

Aprobat,  
Manager,  
Dr. Mahler Beatrice

**INVITAȚIE DE PARTICIPARE / ANUNȚ PUBLICITAR**  
**LA ACHIZITIA DIRECTA PENTRU ATRIBUIREA CONTRACTULUI DE FURNIZARE**  
**„Mobilier de birou”** fiind necesar în derularea proiectului „Organizarea de programe de depistare precoce (screening), diagnostic și tratament precoce al tuberculozei, inclusiv al tuberculozei latente”  
-Cod SMIS -117426, finanțat în cadrul contractului POCU/225/4/9/117426

INSTITUTUL DE PNEUMOPTIZIOLOGIE MARIUS-NASTA vă invită în data de **23.06.2023, ora 12.00** să depuneți ofertă pentru achiziția publică de „**Mobilier de birou**” în cadrul proiectului Organizarea de programe de depistare precoce (screening), diagnostic și tratament precoce al tuberculozei, inclusiv al tuberculozei latente”, finanțat în cadrul contractului POCU/225/4/9/117426

**I. Autoritatea contractantă:**

**INSTITUTUL DE PNEUMOPTIZIOLOGIE MARIUS-NASTA,**  
Cod fiscal 4316180.

**Adresa de corespondență:** Sos Viilor nr. 90, Sector 5, București,

**Punct de contact:** Sos Viilor nr. 90, Sector 5, București, tel. +40757117778

**E-mail:** [ciupea.irina@marius-nasta.ro](mailto:ciupea.irina@marius-nasta.ro), [secretariat@marius-nasta.ro](mailto:secretariat@marius-nasta.ro)

**Adresa internet (URL):** [www.marius-nasta.ro](http://www.marius-nasta.ro).

**ADRESA DE LA CARE SE POT OBTINE INFORMAȚII SUPLIMENTARE:**  
[ciupea.irina@marius-nasta.ro](mailto:ciupea.irina@marius-nasta.ro)

**ADRESA UNDE SE DEPUN OFERTELE:**

Sos Viilor nr. 90, Sector 5, București, România-Registratura, et.1 sau electronic pe adresa de e-mail [ciupea.irina@marius-nasta.ro](mailto:ciupea.irina@marius-nasta.ro)

**II. Obiectul achiziției:**

Obiectul achiziției publice îl constituie achiziționarea de „**Mobilier de birou**” în cadrul proiectului Organizarea de programe de depistare precoce (screening), diagnostic și tratament precoce al tuberculozei, inclusiv al tuberculozei latente”, finanțat în cadrul contractului POCU/225/4/9/117426, necesare derulării proiectului menționat.

**Cod CPV principal** - 39130000-2- Mobilier de birou (Rev.2),

**III. Procedura de atribuire**

**Tipul procedurii:**

Achiziție directă, în conformitate cu prevederile art.7, alin.5 și alin. 7 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice modificată și completată prin Legea nr. 208/11.07.2022, întrucât ne situăm în

Respirăm  
împreună



Institutul de  
Pneumoftiziologie  
Marius Nasta







Proiect cofinanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

procedura de **„achiziție directă”** deoarece valoarea achiziției publice se situează sub pragul valoric prevăzut de art. 7, alin.5: *„Autoritatea contractantă are dreptul de a achiziționa direct produse sau servicii în cazul în care valoarea estimată a achiziției, fără TVA, este mai mică de 270.120 lei, respectiv lucrări, în cazul în care valoarea estimată a achiziției, fără TVA, este mai mică de 900.400 lei”*

Totodată, în conformitate cu prevederile art. 7, alin 7, lit.a din Legea nr.98/2016, *„în cazul achiziției directe, autoritatea contractantă are obligația de a utiliza catalogul electronic pus la dispoziție de SEAP sau de a publica un anunț într-o secțiune dedicată a website-ului propriu sau al SEAP, însoțit de descrierea produselor, serviciilor sau a lucrărilor care urmează a fi achiziționate, pentru achizițiile a căror valoare estimată este mai mare de 200.000 lei, fără TVA, pentru produse și servicii, respectiv 560.000 lei, fără TVA, pentru lucrări;*

#### IV. Criteriul de atribuire:

Criteriul de atribuire utilizat pentru atribuirea contractului de achiziție publică având ca obiect **„Mobilier de birou”** în cadrul proiectului este:

##### ✓ Pretul cel mai scăzut

Specificatiile tehnice ale produsului inclus în caietul de sarcini sunt clar definite prin caracteristici tehnice ce aduc beneficii autorității contractante, beneficiul suplimentar care poate fi obținut de autoritate în aceste condiții fiind concurența pe preț. Ofertantul clasat pe primul loc, va fi cel a cărui ofertă admisibilă, din punct de vedere al documentelor de calificare și al caracteristicilor tehnice ale produsului, va avea pretul cel mai scăzut.

#### V. Lista de cantități

| Nr. crt | Denumire produse          | U.M | Cant. |
|---------|---------------------------|-----|-------|
| 1       | Masa conferinta/intalniri | buc | 1     |
| 2       | Birou                     | buc | 8     |
| 3       | Scaun ergonomic           | buc | 8     |

**VI. Achiziția se finalizează prin:** încheierea de contract de furnizare cu un singur operator economic declarat castigator, cu durata până la 18.10.2023.

**Durată implementare:** Valabilitatea contractului de furnizare va fi 18.10.2023.

Termenul de livrare este de maxim 60 zile de la data emiterii comenzii și constituirea garanției de bună execuție.

#### VII. Valoarea estimată

Valoarea totală maximă estimată a contractului este:

| Nr. crt | Denumire produse                | U.M    | Cant | Pret unitar/pachet | Valoare lei fara TVA |
|---------|---------------------------------|--------|------|--------------------|----------------------|
| 1       | Masa conferinta/intalniri-1 buc | pachet | 1    | 5690               | 5690,00              |
| 2       | Birou -8 buc                    | pachet | 1    | 6195               | 6195,00              |
| 3       | Scaun ergonomic -8 buc          | pachet | 1    | 6120               | 6.120,00             |
|         | <b>TOTAL</b>                    |        |      |                    | <b>18.005,00</b>     |

Valoarea estimată a produselor se regăsește în P.A.A.P proiect la poz. 65-68 și fac parte din linia bugetară: **„Mobilier și accesorii implementare proiect”**.

Sursa de finanțare- Fonduri externe neramburabile

Respirăm  
împreună



Institutul de  
Pneumoftiziologie  
Marius Nasta







Proiect cofinanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

## VIII. Depunerea ofertei

Pentru participarea la prezenta achiziție, ofertanții vor depune oferta în plic închis și sigilat, la adresa Institutul de Pneumoftiziologie Marius-Nasta din Sos Viilor nr. 90, Sector 5, București, Registratura, et.1, până la data și ora limită de depunere, respectiv până la data de **23.06.2023**, ora 12.00 sau la adresa de e-mail [ciupea.irina@marius-nasta.ro](mailto:ciupea.irina@marius-nasta.ro), următoarele documente semnate și ștampilate: DUAE, Formulare, Propunere tehnică, propunere financiară și centralizator oferta.

**Impartire pe loturi –NU.** Se vor depune oferte pentru toate pozițiile, întrucât piesele de mobilier sunt prevăzute ca un pachet, un întreg (dotarea/mobilarea unei Sali de conferință/sedinte).

## IX. Capacitatea de exercitare a activității profesionale, inclusiv cerințele privind înscrierea în registrele profesionale sau comerciale

Ofertanții, terți sustinatori și subcontractanții nu trebuie să se regasească în situațiile prevăzute la art. 60, 164, 165, 167 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare. Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează să fie prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Aceste documente pot fi: - certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante, cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) valabile la momentul prezentării; - cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic sau al celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv; - după caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice; - alte documente edificatoare, după caz. Autoritatea contractantă va verifica (in)existența unei situații de excludere prevăzută la art. 164, art. 165 și art. 167 din Legea nr. 98/2016, în legătură cu subcontractanții propuși. În cazul în care este identificată o situație de excludere, cu aplicarea în mod corespunzător a dispozițiilor art. 174 din Legea nr. 98/2016, autoritatea contractantă va solicita ofertantului o singură dată să înlocuiască un subcontractant în legătură cu care a rezultat, în urma verificării, că se află în această situație. În cazul în care operatorul economic intenționează să subcontracteze o parte/parti din contract, DUAE include și informațiile solicitate cu privire la subcontractanți.

Persoanele din cadrul Autorității Contractante cu funcție de decizie referitoare la organizarea, derularea și finalizarea prezentei proceduri de atribuire, conform prevederilor art. 58-63, din Legea nr. 98/2016: - Membrii cu funcții de decizie: Manager S.L. Dr. Mahler Beatrice, Director Medical Dr. Gina Ana Ciolan, Director Ingrijiri As. Daniela Trandafir, Serf Serviciu Financiar cu atribuții de Director Financiar-Contabil Ec. Irina Nicolae, Responsabilii CFPP Achim Rodica, Betea Iuliana, Consilier juridic Kourtzi Mariana, Expert Achiziții Publice Irina Ciupea, Responsabil financiar Ioana Popa, Manager proiect Dragos Dendrino.

Operatorii economici ce depun oferta trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile ce fac obiectul contractului. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor de mai sus: - certificat constatator emis de ONRC din care să rezulte obiectul de activitate al





Proiect cofinanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

operatorului economic sau, în cazul ofertanților străini, documentele echivalente emise în țara de rezidență. Se va completa DUAE.

Documentele solicitate în susținerea cerințelor de mai sus, vor fi prezentate la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

## X. Situația economică și financiară

Mod de dovadă: Se va completa (DUAE) cu privire la tertul sustinator. Având în vedere prevederile art. 196 din Legea 98/2016, dacă acest lucru este necesar pentru a asigura desfășurarea corespunzătoare a procedurii, se vor prezenta la solicitarea autorității contractante doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Conform art. 193, alin. (2) "În cazul în care ofertantul demonstrează îndeplinirea criteriilor referitoare la situația economică și financiară ori privind capacitatea tehnică și profesională bazându-se pe capacitățile altor entități, invocând, după caz, susținerea unui tert, DUAE, împreună cu angajamentul de susținere, trebuie să fie completat separat și de către tertul/terții susținător(i) pe a căror capacitate se bazează ofertantul/candidatul. DUAE prezentat de tertul/terții susținător(i) va include toate informațiile menționate la alin. (1) lit. a), precum și informațiile de la alin. (1) lit. b) și c) care prezintă relevanță pentru susținerea acordată în cadrul procedurii de atribuire respective. Totodată, conform aceluiași art, alin. (3)" În cazul în care ofertantul/candidatul intenționează să subcontracteze o parte/părți din contract, DUAE include și informații privind partea din contract care urmează a fi eventual subcontractată și va avea anexat acordul de subcontractare. Subcontractanții pe a căror capacitate se bazează ofertantul/candidatul trebuie să completeze, la rândul lor, DUAE separat, incluzând toate informațiile menționate la alin. (1) lit. a), precum și cele de la alin. (1) lit. b) și c) care prezintă relevanță din perspectiva capacităților subcontractanților pe care se bazează ofertantul/candidatul în cadrul procedurii de atribuire respective. În cazul subcontractanților pe a căror capacitate ofertantul nu se bazează, DUAE va conține numai informațiile menționate la alin. (1) lit. a).

## XI. Capacitatea tehnică și profesională

### Proportia de subcontractare

#### Capacitatea tehnică și profesională

Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate

În conformitate cu prevederile art. 178, alin. 1 și alin. 3 din Legea 98/2016 cu modificările și completările ulterioare "Autoritatea contractantă are dreptul de a stabili prin documentele achiziției cerințe privind capacitatea tehnică și profesională care sunt necesare și adecvate pentru a se asigura că operatorii economici dețin resursele umane și tehnice și experiența necesare pentru a executa contractul de achiziție publică/acordul-cadru la un standard de calitate corespunzător"

-În cazul în care ofertanții participanți la procedura invocă susținerea tehnico-profesională tertul sustinator nu trebuie să se încadreze în prevederile art. 59, 60, 164, 165 și art. 167 din Legea nr. 98/2016.

-Dacă tertul/terții nu îndeplinesc/îndeplinesc criteriile relevante privind capacitatea, autoritatea contractantă solicită, o singură dată, ca operatorul economic să înlocuiască tertul/terții sustinator/sustinatori.

-În cazul în care mai mulți operatori economici participă în comun la procedura de atribuire, îndeplinirea criteriilor privind capacitatea tehnică și profesională se demonstrează prin luarea în





Proiect cofinanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

considerare a resurselor tuturor membrilor grupului, aceștia urmand sa raspunda in mod solidar pentru executarea contractului de achizitie publica.

-Asociatii vor trebui sa depuna imputernicirea liderului asociatiei de a reprezenta asociatia la procedura de atribuire, (daca este cazul), din care sa rezulte cine este liderul asociatiei (consortiumului) si partea din contract pe care o va indeplini fiecare asociat (valoric si procent din valoarea contractului), inclusiv modul de utilizare a resurselor tehnice si umane, precum si obligativitatea mentinerii asocierii pe toata durata executarii contractului.

-Daca acordurile de asociere/subcontractare sunt incheiate in alta limba decat limba romana, se va prezenta copie dupa acorduri si traducerea in limba romana dupa acestea.

-Autoritatea contractanta solicita ofertantului sa precizeze in oferta partea/partile din contract pe care urmeaza sa le subcontracteze si datele de identificare ale subcontractantilor propusi.

Se va completa Documentul unic de achizitie European (DUAE) cu privire la indeplinirea conditiilor de mai sus, urmand ca documentele justificative care probeaza cele declarate prin DUAE sa fie solicitate numai ofertantului clasat pe primul loc in clasamentul intermediar

**NOTĂ:** Neîndeplinirea criteriilor de calificare constituie motiv de respingere a ofertelor. Toate certificatele depuse trebuie să fie valabile la data prezentării.

## XII. Modul de prezentare a propunerii tehnice:

Ofertantul are obligația de a elabora și prezenta Propunerea Tehnică astfel încât să respecte specificațiile minime precizate.

Se vor asuma cerințele din Propunerea tehnică, din care să rezulte concordanța cu specificațiile tehnice prevăzute prin cerințele minime din caietul de sarcini.

**a) Propunere tehnică cu mențiunea "Propunere tehnică":** ofertanții vor întocmi oferta tehnică în conformitate cu specificațiile tehnice, iar aceasta va fi înregistrată, semnată și ștampilată de reprezentantul legal al operatorului economic sau dacă este cazul, de persoanele împuternicite de către acesta,

➤ Propunerea tehnică va avea caracter ferm și obligatoriu din punct de vedere al conținutului pe durata a 90 de zile calendaristice de la data depunerii ofertelor, durată care reprezintă perioada de valabilitate a ofertei. **Elementele propunerii tehnice se vor prezenta detaliat, complet și cu toate caracteristicile care definesc solicitările din specificatii, pentru fiecare lot ofertat.** De asemenea, ofertanții vor anexa la oferta tehnică toate **documentele justificative** care susțin cele asumate prin aceasta (fise, prezentari, cataloage, etc).

➤ Se va preciza in oferta tehnica termenele de prestare, tipul serviciilor, descrieri cat mai detaliate, precum si documente ce justifica experienta similara (contracte, procese verbale de receptie, recomandari)

➤ Ofertele care nu satisfac corespunzător specificațiile tehnice minime solicitate, vor fi considerate **NECONFORME**.

Toată documentația va fi prezentată în limba română.

Propunerea tehnică va fi prezentată conform Formularului nr. 8. Aceasta trebuie să cuprindă produsele oferite, menționate în prezentul caiet de sarcini, într-o manieră identificabilă și verificabilă sub aspectul caracteristicilor tehnice și cantităților precizate.

Propunerea tehnica, semnata si stampilata de reprezentantul legal al ofertantului, va fi prezentata conform cerintelor minime din Caietul de sarcini.





Proiect cofinanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Propunerea Tehnica se va întocmi pentru fiecare produs în parte, după cum urmează:

| Nr. Crt. | Cerinte tehnice solicitate de autoritatea contractanta                                                                                                                                                                                                          | Cerinte tehnice completate de ofertant                                                                                         |
|----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1        | Marca, tipul și caracteristicile complete<br>Specificatia tehnica completata cu cel puțin cerintele solicitate<br><b>Nu se accepta opțiunea "COPY-PASTE"</b>                                                                                                    | Se va completa de ofertant specificatia tehnica                                                                                |
| 2        | Termenul de garanție (minim 12 de luni)                                                                                                                                                                                                                         | Se va completa de ofertant cu <b>termenul de garanție</b> acordat pentru produsele oferite                                     |
| 3        | Condițiile și termenul de livrare                                                                                                                                                                                                                               | Se va completa de ofertant cu condițiile și termenul de livrare al produselor ( <b>graficul de livrare-formularul nr. 13</b> ) |
| 4        | Termenul de valabilitate al ofertei                                                                                                                                                                                                                             | Se va completa termenul de valabilitate al ofertei (minim 90 zile)                                                             |
| 5        | Operatorii economici participanți la procedura vor transmite în cadrul propunerii tehnice o declarație pe propria răspundere prin care își asumă:<br>-Disponibilitatea ofertantului de a se schimba produsul care în urma desigilării prezintă defecte ascunse. | <b>Se va atașa declarația la propunerea tehnica</b>                                                                            |

### XIII. Propunere financiară cu mențiunea "Propunere financiară"

- Oferta financiară va fi prezentată conform Formularului nr. 12 și centralizator oferta- Formularul 12A, din Secțiunea Formulare. Formularul va conține atât valoarea fără TVA, cât și valoarea cu TVA. Prețurile vor fi finale și vor conține toate taxele (cheltuielile de transport, cheltuielile de instalare sau alte taxe ocazionate de livrarea sau furnizarea acestora, alte costuri), precum și costurile de asamblare și punere în funcțiune.
- Prețurile și valoarea totală vor fi exprimate în RON, vor fi ferme, nu se vor majora ulterior și vor fi valabile până la realizarea integrală a contractului.
- Ofertele financiare vor fi elaborate cu maxim 2 zecimale și se vor încadra sub valoarea estimată pentru fiecare sistem oferit. Ofertele financiare ce vor depăși valoarea pragului estimat vor fi respinse.
- Lipsa formularului de oferta reprezintă lipsa propunerii financiare, respectiv lipsa actului juridic de angajare în contract, ceea ce atrage încadrarea ofertei în categoria ofertelor inacceptabile.
- În vederea comparării unitare a ofertelor, toate prețurile unitare vor fi exprimate în cifre cu două zecimale (dacă prețul oferit este cu zecimale).
- În cazul în care două sau mai multe oferte vor avea prețuri egale, se va solicita o nouă oferta financiară îmbunătățită care se va transmite prin e-mail, în vederea departajării acestora.

Oferta va conține:

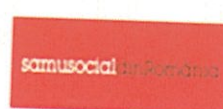
- Prețul
- Condițiile și termenul de livrare
- Termenul de valabilitate al ofertei

Suma maxima prevăzută pentru acoperirea cheltuielilor în cadrul acestui contract de furnizare

Respirăm  
împreună



Institutul de  
Pneumoftiziologie  
Marius Nasta







Proiect cofinanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

va fi de maxim 18.005,00 lei fără TVA, după cum urmează:

1. Masa conferință/întâlniri- 1 buc/pachet- 5690 lei fara TVA
2. Birou -8 buc/pachet – 6195 lei fara TVA
3. Scaun ergonomic -8 buc/pachet – 6120 lei fara TVA

**Nu se va depăși, pentru fiecare poziție, suma prevăzută, estimată.**

**Recepția cantitativă și calitativă** va fi consemnată prin proces verbal.

Contractantul va emite factura pentru produsele livrate. Fiecare factura va avea menționat numărul contractului, datele de emisie și de scadență ale facturii respective. Facturile vor fi trimise în original la adresa specificată de Autoritatea contractantă.

Factura va fi emisă după semnarea de către Autoritatea contractantă a procesului verbal de recepție calitativă. Procesul verbal de recepție calitativă va însoți factura și reprezintă elementul necesar realizării plății, împreună cu celelalte documente justificative prevăzute mai jos:

- Certificat de garanție (garanția produselor livrate-minim 12 luni)
- certificatul de calitate
- declarația de conformitate;
- avizul de expediție a produsului;
- procesul verbal de recepție cantitativă.

Plata produselor livrate se face în termen de 60 de zile de la data primirii facturii fiscale și a tuturor documentelor justificative și după furnizarea și recepția produselor care fac obiectul contractului.

Facturile se achită în termenul stabilit prin contract și din bugetul proiectului.

Toate rapoartele, datele, materialele produse de Furnizor în cadrul acestui contract vor constitui proprietatea Beneficiarului contractului.

- Ofertanții vor numerota și opisi întreaga ofertă.
- **Oferta** semnată și ștampilată pe fiecare pagină de către reprezentantul legal sau persoana împuternicită se va depune în plic închis, cu mențiunea **“Sistem sonorizare și videoconferință interactivă sala de conferințe”** în cadrul proiectului “Organizarea de programe de depistare precoce (screening), diagnostic și tratament precoce al tuberculozei, inclusiv al tuberculozei latente”, finanțat în cadrul contractului POCU/225/4/9/117426 -Cod SMIS 117426” și se vor depune la registratura Institutului de Pneumoftiziologie Marius-Nasta, et.1 sau electronic pe e-mail la adresa [ciupea.irina@marius-nasta.ro](mailto:ciupea.irina@marius-nasta.ro).

- **Data limită de depunere a ofertelor: 23.06.2023 ora 12.00**
- Ședințele de evaluare nu sunt publice.
- **Data de deschidere a ofertelor: 23.06.2023, ora 12.30**
- Procesul verbal de deschidere va fi transmis tuturor ofertanților pe e-mail.

Perioada pentru care ofertantul trebuie să-și mențină oferta este de 90 de zile.

#### XIV. Alte informații:

Toate solicitările de clarificări vor fi transmise prin e-mail la adresa [ciupea.irina@marius-nasta.ro](mailto:ciupea.irina@marius-nasta.ro), [dragos.dendrino@marius-nasta.ro](mailto:dragos.dendrino@marius-nasta.ro) cu cel mult 2 zile anterior datei limită de depunere a ofertei;

○ Răspunsurile la solicitările de clarificări vor fi publicate pe site-ul oficial <http://marius-nasta.ro>, până cel târziu cu 1 zi înainte de data depunerii ofertelor.

**Dupa stabilirea ofertantului castigator, acesta va asigura in SEAP o pozitie in Catalogul de**

Respirăm  
împreună



Institutul de  
Pneumoftiziologie  
Marius Nasta



UNOPA







Proiect cofinanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

**produse/servicii/lucrari în vederea achiziționării din Catalogul electronic a produselor „Mobilier de birou”, ce face obiectul prezentei achiziții.**

#### **XV. Garanție de participare**

Nu se solicita.

#### **XVI. Garanție de buna executie**

Garanția de buna executie se constituie de catre contractant în cuantum de **5%** din valoarea fără TVA a contractului, în termen de 5 zile lucrătoare de la semnarea contractului de ambele părți. Garanția de bună execuție se constituie în conformitate cu prevederile art. 40 din HG nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/sectorială/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, respectiv art. 46 din H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

Autoritatea Contractantă are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție în condițiile prevăzute la art. 41 din HG nr. 395/2016.

Restituirea garanției de bună execuție se face în termen 14 zile de la data îndeplinirii de către Contractant a obligațiilor asumate prin contract, dacă Autoritatea contractantă nu a ridicat, până la acea dată, pretenții asupra ei.

#### **XVII Contractul**

**Tipul contractului-** contract de furnizare cu valabilitate de la data semnării acestuia de ambele parti pana la data de 18.10.2023.

**Alte precizari:-** Pretul va ramane nemodificat pe toata perioada de derulare a contractului. Nu se ajusteaza pretul.

#### **XIII Riscuri**

Autoritatea contractanta, inainte de initierea procedurii de atribuire, a identificat urmatoarele riscuri ce pot aparea in derularea contractului cu referire la obligatiile asumate si masuri de gestionare a acestora:

- Autoritatea contractantă înainte de inițierea procedurii de atribuire, a identificat următoarele riscuri ce pot apărea în derularea contractului cu referire la obligațiile asumate și măsuri de gestionare a acestora:

- livrarea cu întârziere a produselor.
- ✓ Ca măsură de gestionare a acestui risc, autoritatea contractantă va aplica dobânda legală penalizatoare la valoarea obligației neîndeplinite pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.
- lipsa monitorizării efective din punct de vedere cost - calitate a contractului
- ✓ Ca măsură de gestionare a acestui risc, orice produs furnizat va fi atent controlat de catre personal specializat desemnat.
- acceptarea schimbării specificațiilor contractuale sub nivelul standardelor impuse prin documentați
- ✓ Ca măsură de gestionare a acestui risc nu este admisă nicio schimbare a specificațiilor tehnice; în cazul în care nu se va furniza produsul adjudecat la prezenta procedură, contractul va fi reziliat unilateral





UNIUNEA EUROPEANĂ



Proiect cofinanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

**Riscuri asociate furnizorului:**

- Nerespectarea termenelor de livrare/instalare a produselor;

**Riscuri asociate achizitorului:**

- Întârzieri în efectuarea recepției produsului;
- Întârzieri în efectuarea plății produsului;

**Măsurile de gestionare a riscurilor**

- Plata de sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor astfel:
    - În cazul în care, din vina sa exclusivă, furnizorul nu își îndeplinește obligațiile asumate, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu 0,04% pentru fiecare zi de întârziere din valoarea produselor nelivrate, pentru o perioadă de maxim 30 de zile.
    - În cazul în care achizitorul nu își onorează obligațiile de plată în termen convenit la art. 9.3, atunci acestuia îi revine obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,04% pentru fiecare zi de întârziere din plata neefectuată pentru o perioadă de maxim 30 de zile.
- Pentru neîndeplinirea obligațiilor contractuale de către furnizor, achizitorul are dreptul de a declara rezoluțiunea contractului.
- Pentru neexecutarea obligațiilor la timp partea îndreptățită poate cere atât executarea obligației principale, cât și a penalității, respectiv a daunelor-interese ce se cuvin potrivit legii și înțelegerii părților

Expert achizitii publice,  
Irina Ciupea

Respirăm  
împreună



Institutul de  
Pneumoftiziologie  
Marius Nasta



UNOPA

